

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2014 - 2016

2014

n.	PROGRAMMI	INDICATORI	DESCRIZIONE ATTIVITA' ED AZIONI	OBIETTIVI DI: "O" RGANI ZZAZIO	"S" SPESA "M" MIGL.	REFERE NTE POLITIC O
----	-----------	------------	---------------------------------	---	------------------------	-------------------------------

AREA 3 - GOVERNO E GESTIONE DEL TERRITORIO

1) Qualificare la gestione politico-amministrativa

1.7	Implementazione misure di prevenzione previste dal piano anticorruzione	produzione al 31 dicembre del foglio riepilogativo finale con possibilità, di produzione dello stesso, anche in occasione delle analisi dei procedimenti amministrativi	monitoraggio tempi dei procedimenti (individuati) mediante la creazione di un foglio excel per ogni procedimento monitorato su cui annotare gli elementi relativi alle singole pratiche	s	m	SINDACO
1.8	Implementazione misure di prevenzione previste dal piano anticorruzione	effettiva attuazione delle misure previste dal piano in forma collaborativa con il RPC, attraverso segnalazioni che evidenzino le criticità	monitoraggio rispetto del codice di comportamento nazionale integrativo e del rispetto delle misure anticorruzione adottate attraverso segnalazioni	s	m	SINDACO
1.10	Implementazione misure sulla trasparenza amministrativa	effettivo adempimento degli obblighi di pubblicazione	di un report da parte dei Responsabili di area, in merito alla correttezza, l'attualità, l'utilità ed usabilità dei dati inseriti per la parte di loro competenza ed in merito ad eventuali problematiche connesse e riscontrate nella pubblicazione/aggiornamento dei dati di loro competenza;	s	m	SINDACO

1.13	Misure attuative del piano della trasparenza. Ricognizione di tutti i regolamenti vigenti.	Ricognizione al 30 giugno. Pubblicazione al 31 dicembre. L'obiettivo sarà raggiunto in percentuale dei regolamenti pubblicati in rapporto a quelli vigenti e relativi all'Area. da realizzarsi entro il 15 dicembre.	Ricognizione di tutti i regolamenti vigenti dell'Ente e loro pubblicazione sul sito istituzionale.	s	m	SINDACO
1.15	Riorganizzazione della contabilità dell'Ente.		Armonizzazione contabile al nuovo sistema di bilancio, mediante riclassificazione dei	o	m	CASULA
1.23	Condoni edilizi. Definizione.	Entro il 31 ottobre redazione dell'archivio completo di tutte le pratiche giacenti relativamente ai diversi condoni previsti. L'elenco, sotto forma di foglio excel, dovrà contenere tutti i dati necessari per il monitoraggio dello stato di avanzamento di ciascuna pratica. Dal 1° di novembre, inizio della attività definitiva.	Realizzazione di progetto per la definizione delle pratiche di condono relativi ai vari condoni immobiliari succedutisi negli anni, giacenti presso l'ufficio tecnico. Le pratiche dovranno essere condotte assegnando termini perentori per la produzione della documentazione integrativa necessaria per definire ciascuna pratica, con l'avvertenza che in caso di mancato rispetto del termine assegnato, la domanda di condono si intenderà respinta. Attraverso riunioni preliminari dovranno essere definiti, tramite documento che dovrà ottenere il placet della giunta, la tempistica per la produzione di ciascuna tipologia di documento integrativo richiedibile. Il documento contenente i termini che saranno assegnati dovrà essere pubblicizzato presso gli uffici tecnici della zona e comunque essere inviato allegato ad ogni richiesta di documentazione	i	s	SINDACO
1.24	Revisione generale del regolamento urbanistico.		Analisi delle professionalità necessarie per la realizzazione dello strumento; effettuazione di tutti gli incontri propedeutici con gli stakeolder e con la Regione. Redazione della relazione e del documento programmatico necessario per deliberare l'avvio del procedimento.	s	m	SINDACO
1.20	Riequilibrio delle prestazioni lavorative rese in regime di straordinarietà nel 2013 e negli anni precedenti da molti dipendenti	da realizzarsi entro il 30 giugno	stesura piano ferie concordato con ciascun dipendente e sua trasmissione alla giunta ed all'ufficio personale	i	m	CASULA
1.21	Aggiornamento e gestione piano della sicurezza	da realizzarsi entro il 30 settembre.	affidamento all'esterno del servizio di gestione ed adeguamento del piano	o	s	SINDACO

2) Migliorare la vivibilità e qualità della vita nel

2.6	acquisizione di terreno in località Folegnano per la realizzazione di spazio ad uso della collettività	cessione bonaria di area in corso di esproprio entro il 31 dicembre 2014	progettazione di utilizzo dello spazio in accordo con l'associazione I gentili, fino alla dichiarazione di pubblica utilità dell'opera; cessione bonaria dell'area a titolo gratuito	i	s	CASULA
2.7	Riorganizzazione del sistema sanitario lunigianese. Approntamento di "Casa della salute" nella frazione di Gragnola.	Progettazione preliminare al 30 settembre, definitiva ed esecutiva al 31 dicembre.	Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva della ristrutturazione del piano terra dell'edificio già sede (piano primo) di altri servizi sanitari e di proprietà del	i	s	SINDACO
2.8	Interventi sul patrimonio edilizio esistente: adeguamento sismico del plesso scolastico di Monzone.	Progettazione preliminare al 30 giugno e progettazione definitiva esecutiva al 30 settembre. Gara al 31 dicembre.	Riprogettazione complessiva dell'intervento, con diversa distribuzione dei volumi e dislocazione di edificio principale sulla platea in cemento a suo tempo	i	s	SISTI
2.9	Interventi sul patrimonio edilizio esistente: adeguamento sismico della scuola "Adolfo Bartoli" di Fivizzano.	Progettazione preliminare al 31 dicembre.	Attivazione delle fonti di finanziamento necessarie per l'effettuazione dell'intervento.	i	s	SISTI
2.10	Realizzazione del C.O.C. di Fivizzano.	Fine lavori entro il prossimo 31 ottobre.	Effettuazione dei lavori per la realizzazione del Centro di protezione civile d'intesa con la Provincia di Massa Carrara.	i	s	SINDACO
2.11	Gestione straordinaria delle conseguenze del sisma del 21 giugno 2013.	Grado di soddisfazione del cittadino (contenuto numero di lamentele).	Istruttoria pratiche contributi di ricostruzione ed adeguamento sismico.	s	m	SINDACO
2.12	manutenzione straordinaria strade mediante asfaltature per 10.000 metri quadri pari a circa 2,5 Km	realizzazione delle asfaltature nelle quantità suddette		i	s	SINDACO
2.13	ampliamento cimitero di Fivizzano con costruzione di nuovi loculi	Costante sufficienza di posti a terra e nei loculi necessari per la soddisfazione delle esigenze della popolazione.	Acquisizione dell'area, effettuazione della gara ed inizio dei lavori.	s	s	SINDACO
2.14	Costruzione nuovi loculi: Sassalbo, Gragnola, Aiola, Vinca e Monte dei Bianchi	al 31 dicembre: inizio lavori di almeno 3 dei 5 interventi; approvazione definitivo di tutti gli interventi	Sassalbo 30 loculi; Gragnola 60 loculi; Aiola 16 loculi; Vinca 30 loculi; Monte dei Bianchi 30 loculi	i	s	SINDACO
2.15	proposta di donazione di varie strisce di terreni in Fivizzano e Turlago. Accettazione	conclusione del contratto entro il 31 ottobre	acquisizione delle aree per il loro recupero	i	s	CASULA
2.16	Località Montevallese - acquisizione mediante permuta di area da destinare a parcheggio	conclusione del contratto di permuta al 31 dicembre	predisposizione della modifica progettuale della modifica della viabilità e dell'alienazione immobiliare.	i	s	CASULA

3) Sostenere lo sviluppo economico e produttivo

3.3	Valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare comunale	rogito di trasferimento entro il 31 luglio 20	vendita dell'ex scuola di Vinca	i	s	CASULA
3.4	acquisizione area PIP di Rometta	almeno tre rogiti di trasferimento al 31 dic	Sistemazione dell'acquisizione delle aree	i	s	CASULA

4) Sostenere e sviluppare l'ambiente

4.1	Lotta al dissesto idogeologico. Interventi di messa in sicurezza della frazione di Monzone Alto	L'obiettivo si considera raggiunto ove i lavori siano iniziati al 31 dicembre 2014	Esecuzione lavori	i	s	SINDACO
-----	---	--	-------------------	---	---	---------

