



1. COMUNE di FIVIZZANO

Provincia di Massa – Carrara

Medaglia d'Argento al Valor Militare - Medaglia D'Oro al Merito Civile

UFFICIO APPALTI CONTRATTI

tel. 0585.942129

e-mail: daniela.palmieri@comune.fivizzano.ms.it



Fivizzano

Spettabile Ditta

Pec:

LETTERA D'INVITO

PROCEDURA RISTRETTA

(Art. 55 commi 2 e 6 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni)

Oggetto: “Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per l'intervento di adeguamento sismico dell'edificio sede delle scuole elementari e medie di Fivizzano in piazza Garibaldi – Codice CIG: 6453297526

Codesta impresa, avendo superato la fase di prequalifica come da verbale di gara n. 6 del 12 gennaio 2016, è invitata a presentare offerta per l'affidamento del servizio di progettazione in oggetto.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12.30 del giorno 4 marzo 2016.

1. Informazioni generali

Il bando di gara relativo al servizio di che trattasi è stato pubblicato in data 2 dicembre 2015 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La gara avrà luogo presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Fivizzano, via Umberto I° n. 27, il giorno 7 marzo 2016 alle ore 10.00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nelle ore e giorni che saranno resi noti ai concorrenti con pubblicazione sul sito istituzionale, sezione bandi e gare, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa espresso riferimento al bando di gara pubblicato il 2 dicembre 2015 e al relativo disciplinare, disponibile sul sito dell'Ente contenente le norme integrative al bando..

2. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

L'appalto prevede il servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per l'intervento di adeguamento sismico dell'edificio sede delle scuole elementari e medie di Fivizzano in piazza Garibaldi. In particolare è prevista la progettazione definitiva complessiva e relativo coordinamento alla sicurezza dell'intervento di adeguamento sismico di tutto l'edificio, per un importo lavori presunto di € 1.300.000,00 e la progettazione esecutiva e coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione di un primo stralcio funzionale di importo dei lavori di circa € 350.000,00. Le classi e categorie di opere previste, facendo riferimento al Decreto del Ministero della Giustizia n. 143 del 31 ottobre 2013 sono le seguenti:

Progetto definitivo

E.08 Opere edili (ex categoria Ib)	Importo €	750.000,00
S.04 Strutture (ex categoria Ig)	Importo €	400.000,00
IA.02 Impianti idraulici (ex categoria IIIb)	Importo €	100.000,00
IA.03 Impianti elettrici (ex categoria IIIc)	Importo €	50.000,00
TOTALE	€	1.300.000,00

Progetto esecutivo 1° stralcio

E.08 Opere edili (ex categoria Ib)	Importo €	150.000,00
S.04 Strutture (ex categoria Ig)	Importo €	150.000,00
IA.02 Impianti idraulici (ex categoria IIIb)	Importo €	30.000,00
IA.03 Impianti elettrici (ex categoria IIIc)	Importo €	20.000,00
TOTALE	€	350.000,00

L'importo complessivo posto a base di gara, al netto degli oneri previdenziali e fiscali è stato calcolato come segue:

Per la progettazione definitiva (E.08, S.04, IA.02, IA.03) € 39.441,57

Per la progettazione esecutiva (E.08, S.04, IA.02, IA.03) € 18.168,23

Totale complessivo a base d'asta **€ 57.609,80**

3. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi indicati nella presente lettera di invito, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato M al Regolamento. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate all'art. 9.2 della presente lettera di invito.

4. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura.

Sarà possibile prendere visione della documentazione disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale, (progetto preliminare e precedenti progetti stralcio già approvati) ed effettuare il prescritto sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati alla progettazione nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30, previo appuntamento telefonico al numero 0585-942170-1;

In considerazione della natura dell'appalto e delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la presa visione della documentazione progettuale e degli immobili è ammessa tassativamente fino alle ore 13.30 del giorno 29 febbraio 2016.

All'atto del sopralluogo e della presa visione della documentazione progettuale, verrà rilasciata al concorrente apposita dichiarazione attestante tali operazioni.

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione progettuale dovranno essere effettuati da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, ing. Giovanni Bacci, all'indirizzo email utc@comune.fivizzano.ms.it, entro e non oltre il giorno 28 febbraio 2016.

A tale quesiti si provvederà, a dare risposta tramite pubblicazione, in forma anonima, sul proprio sito internet nella sezione bandi e gare.

5. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12.30 del giorno 4 marzo 2016, al Comune di Fivizzano, Via Umberto I°, n° 27, 54013 Fivizzano (MS).

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 presso l'ufficio protocollo del Comune di Fivizzano, posto al piano terra dell'edificio sede del Comune.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Si precisa che per la "sigillatura" del plico è sufficiente la chiusura dei lembi con nastro adesivo trasparente controfirmato, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare al suo esterno la denominazione, l'indirizzo, il recapito telefonico, fax, e-mail e PEC del concorrente, l'indirizzo del Comune di Fivizzano e la scritta:

“Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione dell'intervento di adeguamento sismico dell'edificio delle scuole elementari e medie di Fivizzano in Piazza Garibaldi.”

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di professionisti, di studi associati o consorzi) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A – Documentazione amministrativa”;

“B - Offerta tecnica”;

“C - Offerta economica”;

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione dell'offerta.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

6. Contenuto della Busta “A”- Documentazione amministrativa

I) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, redatta sul modello predisposto dall'Amministrazione comunale (Modello 1) con la quale il concorrente:

a) conferma il permanere di quanto attestato ed indicato con dichiarazione sostitutiva, in sede di domanda di partecipazione alla gara nel modello A1, ovvero in caso di mutamento dei soggetti dichiaranti ai sensi dell'art.38 del Codice, attesta il possesso dei requisiti ai sensi del medesimo articolo;

b) attesta la capacità di eseguire il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali del servizio medesimo, di aver giudicato la loro influenza sull'esecuzione dello stesso, in modo tale da permettere la presentazione dell'offerta incondizionata;

c) accetta integralmente le condizioni specificate nella lettera di invito, nel bando e nel disciplinare di gara e negli atti in essi richiamati;

d) dichiara di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono in qualunque modo influenzare la determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e/o che possono incidere sull'espletamento del servizio, con l'esplicita affermazione di accettarle, in caso di aggiudicazione

e) dichiara che l'offerta fatta è remunerativa;

f) dichiara che l'offerta fatta è incondizionata;

II) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art.38, del Codice, il concorrente deve allegare, alternativamente, a seconda della situazione in cui si trova uno dei seguenti modelli già predisposti dalla stazione appaltante:

Modello 2 – Dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Modello 3 – Dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

Modello 4 – Dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

III) “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità (ANAC).

IV) Attestazione della presa visione degli immobili e della documentazione progettuale rilasciata dalla Stazione Appaltante.

V) Comprova dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi minimi dichiarati in fase di domanda di partecipazione con la presentazione, secondo quanto previsto nel disciplinare di gara, della documentazione comprovante i requisiti minimi dichiarati nel modello B1 allegato alla domanda di partecipazione e consistenti in:

a) fatturato globale dichiarato nel modello B1, mediante la produzione dei bilanci degli ultimi cinque anni (in caso di soggetti tenuti alla redazione di tale documentazione) o dichiarazioni dei redditi;

b) produzione dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti pubblici o privati ovvero copia del contratto e delle fatture relative alle prestazioni svolte secondo quanto indicato dall'art.263 del DPR 207/2010, negli ultimi dieci anni (2005-2014), relative a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, in conformità a quanto dichiarato nel modello B1 lettere b) e c) della domanda di partecipazione;

c) produzione dei libri matricola, per il personale dipendente, e/o di copia dei contratti di collaborazione a comprova del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, e che abbiano fatturato nei confronti dell'offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), secondo quanto richiesto nel disciplinare di gara. Tale documentazione non è richiesta per i raggruppamenti temporanei tra almeno tre soggetti.

Il concorrente dovrà altresì in sede di produzione della documentazione sopracitata:

- evidenziare le voci che hanno concorso a determinare i requisiti economico - finanziari e tecnico – professionali richiesti nel bando di gara e dichiarati dal concorrente stesso;
- allegare un prospetto riepilogativo delle voci come sopra evidenziate con i relativi totali per anno;
- indicare ogni eventuale ed ulteriore informazione che il concorrente ritenga utile per una migliore individuazione dei dati richiesti.

Qualora la comprova dei requisiti dichiarati non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Amministrazione comunale procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del Codice Appalti.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss. mm.ii. al modello di dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni e le documentazioni dell'elenco dei documenti, ad eccezione del punto III) devono contenere a pena di esclusione dalla gara quanto previsto nelle rispettive disposizioni sopra elencate.

7. Contenuto della Busta “B- Offerta tecnica”

La “Busta B- Offerta Tecnica” deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) Documentazione relativa a non più di tre servizi, espletati singolarmente o congiuntamente dal concorrente, di progettazione definitiva e/o esecutiva, includenti il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, espletati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi aventi massima affinità, per tipologia, dimensionali e complessità a quelli oggetto dell'affidamento e per i quali i servizi tecnici sono stati

svolti da parte del concorrente o da parte di un professionista incardinato nella struttura del concorrente, quale titolare, associato, socio o direttore tecnico o componente del RTP;

La documentazione relativa ai servizi espletati deve constare, per ognuno dei servizi, di una relazione tecnica descrittiva dell'intervento e di elaborati grafici (planimetrie, sezioni, prospetti, particolari costruttivi etc), tali complessivamente da non superare più di 4 (quattro) schede formato A3, oppure 8 (otto) schede formato A4, o un numero di schede intermedio a parità di superficie complessiva, oltre ad eventuale documentazione fotografica;

La relazione tecnica di cui sopra, pena la sua non valutazione ai fini dei punteggi dell'offerta tecnica, dovrà contenere, per ciascun servizio le seguenti informazioni:

- descrizione dell'opera, importo dei lavori ed importo complessivo della stessa a consuntivo;
- luogo di esecuzione e committente;
- periodo di esecuzione, in caso di servizi in corso di esecuzione, si dovrà indicare la sua percentuale già realizzata e contabilizzata;
- parametri di riferimento del singolo intervento (mq, mc, ml etc);
- nominativo del RUP e suoi recapiti nel caso di committente pubblico;
- indicazione delle categorie lavori (allegato A DPR n. 207/2010), classi e categorie di cui al D.M Giustizia 143/2013 e/o precedenti, in cui si suddivide l'opera, le prestazioni svolte con indicazione del professionista incaricato, specificando se le stesse sono state svolte singolarmente o in raggruppamento temporaneo, indicando in tal caso la percentuale di competenza;
- le problematiche affrontate in fase di realizzazione degli'interventi proposti ed ipotizzabili nella realizzazione dell'intervento da affidare.

6

2) Relazione tecnica composta da non più di 30 facciate in formato A4, illustrativa delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. La proposta non deve essere generica ma deve dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento in oggetto, a pena della sua non eventuale presa in considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

In particolare dovranno essere descritte:

- a) le problematiche individuate e da affrontare in riferimento alle caratteristiche dei lavori da progettare anche in relazione al sito di svolgimento, facendo riferimento, a titolo esemplificativo: a profili di carattere organizzativo funzionale, alla sicurezza ed alla cantierabilità dei lavori, tenendo conto dei luoghi in cui gli stessi sono previsti (Punti 13);
- b) l'attività di indagine volta ad acquisire la conoscenza di tutti gli elementi necessari allo sviluppo del progetto ed alla fase di esecuzione dei lavori con specificazione delle indagini che saranno eseguite, in particolare quelle che il concorrente ritenga opportuno effettuare (Punti 9);
- c) elementi innovativi che si prevede di adottare con particolare riferimento alle metodologie progettuali, alle tecniche costruttive e ai materiali utilizzabili (Punti 8);
- d) cadenza reportistica diretta al RUP nel corso della progettazione, al fine di assicurare la costante informazione sull'andamento delle varie fasi progettuali, concordando le eventuali scelte per affinare e migliorare lo sviluppo progettuale dell'intervento (Punti 5);

Le relazioni costituenti l'offerta tecnica come sopra individuate, a pena di esclusione, non devono contenere alcuna indicazione dei valori economici contenuti nell'offerta economica, né devono consentire di desumere, in tutto o in parte, i medesimi valori.

8. Contenuto della Busta “C- Offerta economica”

La “Busta C-Offerta Economica” deve contenere, a pena di esclusione, esclusivamente l’offerta economica, fatte salve le eccezioni di seguito descritte nel presente punto.

L’offerta, redatta come da modello «OFFERTA» allegato, è sottoscritta su ciascun foglio dal legale rappresentante dell’offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

L’offerta, limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, ai sensi dell’articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;

8.1 Offerta di prezzo (mediante ribasso percentuale unico).

L’offerta è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull’importo del corrispettivo posto a base di gara di cui al punto 2 della presente lettera d’invito, con le seguenti precisazioni:

- a) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- b) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- c) il ribasso offerto si applica indistintamente a tutte le prestazioni che concorrono alla formazione dell’importo posto a base di gara.

8.2 Offerta temporale (mediante ribasso percentuale unico).

L’offerta è redatta mediante dichiarazione di riduzione percentuale unica sul tempo indicato nel disciplinare di gara relativo alle fasi di progettazione definitiva ed esecutiva di 80 giorni, con le seguenti precisazioni:

- a) l’offerta può essere redatta in calce all’offerta di prezzo, come da modello «OFFERTA» allegato, con l’unica sottoscrizione di cui allo stesso paragrafo precedente;
- b) la riduzione è indicata obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- c) in caso di discordanza tra la riduzione indicata in cifre e quella indicata in lettere prevale la riduzione percentuale indicata in lettere;
- e) il tempo di esecuzione complessivo delle due fasi risultante dalla riduzione, se con frazione di giorno, è arrotondato per eccesso all’unità di giorno superiore;

9. Procedura di aggiudicazione

La prima seduta pubblica avrà luogo presso l’Ufficio Tecnico Comunale, Via Umberto I°, n. 27 (piano terra), il giorno 25 febbraio 2016 alle ore 15,00.

9.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l’apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A - Documentazione amministrativa”, procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, o consorzio, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, o consorzio di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, alla verifica circa il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi minimi dei

progettisti, sulla base della documentazione presentata, e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

9.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, l'offerta economica e valutazione delle offerte

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "B - Offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore, di cui agli allegati M e G del DPR 207/2010, che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d \quad \text{dove}$$

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

A_i B_i C_i e D_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

P_a P_b P_c e P_d sono i fattori ponderali di cui all'articolo 266, comma 5, indicati nel disciplinare di gara e di seguito meglio specificati.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa (A_i e B_i), saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnica", in una o più sedute riservate, con la metodologia a.2 dell'allegato G al D.P.R. n. 207/2010 (trasformazione in coefficienti variabili tra 0 e 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie"), seguendo le linee guida riportate nello stesso allegato G, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura quantitativa (C_i e D_i), saranno determinati con le formule di seguito indicate, come previsto nell'allegato M al D.P.R. n. 207/2010.

N	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punti Max	SUB-ELEMENTI	Sub-Punti
ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVI (OFFERTA TECNICA)				
Pa	CAPACITA' A REALIZZARE LA PRESTAZIONE SOTTO IL PROFILO TECNICO	32		
Pb	METODOLOGIA DI ESPLETAMENTO DELLA PRESTAZIONE	35	Problematiche individuate e da affrontare in riferimento alle caratteristiche dei lavori da progettare anche in relazione al sito di svolgimento, facendo riferimento, a titolo esemplificativo: a profili di carattere organizzativo funzionale, alla sicurezza ed alla cantierabilità dei lavori, tenendo conto dei luoghi in cui gli stessi sono previsti	13
			Attività di indagine volta ad acquisire la conoscenza di tutti gli elementi necessari allo sviluppo del progetto ed alla fase di esecuzione dei lavori con specificazione delle indagini che saranno eseguite, in particolare quelle che il concorrente ritenga opportuno effettuare	9
			Elementi innovativi che si prevede di adottare con particolare riferimento alle metodologie progettuali, alle tecniche costruttive e ai materiali utilizzabili	8

			Cadenza reportistica diretta al RUP nel corso della progettazione, al fine di assicurare la costante informazione sull'andamento delle varie fasi progettuali, concordando le eventuali scelte per affinare e migliorare lo sviluppo progettuale dell'intervento	5
ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVI (OFFERTA ECONOMICA)				
Pc	OFFERTA PREZZO	25		
Pd	OFFERTA TEMPO	8		

La commissione, esaminate le offerte tecniche pervenute, assegna i relativi punteggi alle stesse con la precisazione che, per mantenere ferma la relativa importanza dei pesi stabilita nel disciplinare di gara, procederà alla RIPARAMETRAZIONE della somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei sub-criteri.

Qualora il numero delle offerte da valutare sia inferiore a tre, non si procede al confronto a coppie ma, ai sensi di quanto previsto dall'allegato M al D.P.R. n. 207/2010, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Completata l'attribuzione dei punteggi riguardanti la "Offerta tecnica", la commissione in seduta pubblica, previo avviso ai concorrenti, procederà all'apertura delle buste "C" contenenti la "offerta economica" e all'attribuzione dei relativi punteggi applicando le seguenti formule:

Per l'elemento Pc PREZZO OFFERTO (max 25 punti) il coefficiente Ci è determinato come segue:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Per l'elemento Pd TEMPO OFFERTO (max 8 punti) il coefficiente Di è determinato come segue:

$$D_i = T_i / T_{\text{medio}} \quad \text{dove:}$$

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente iesimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

Tutti i calcoli relativi ai punteggi saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

La commissione, calcolati i punteggi delle offerte economiche, procede al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato

aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica e, in caso di parità dell'offerta tecnica, il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta prezzo.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico (offerta prezzo e offerta tempo) che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel disciplinare di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione qualitativi pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento per la valutazione della congruità delle offerte.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'eventuale aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria, mentre lo diventerà per la stazione appaltante dopo l'aggiudicazione definitiva, previa verifica dei requisiti.

10. Altre disposizioni e informazioni complementari

10.1. Soccorso istruttorio

Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 e del comma 1-ter dell'art. 46 del Codice dei Contratti, la stazione appaltante, qualora la norma lo consenta, assegnerà un termine di 7 giorni per l'integrazione documentale, applicando la sanzione pecuniaria nella misura pari ad € 100,00 per ogni documento mancante o presentato in modo erroneo.

L'Amministrazione comunale, prima della firma del contratto, si riserva la facoltà di verificare che non sia sopravvenuta alcuna delle cause che comportano esclusione dalla gara, o incapacità a contrarre legittimamente con la Pubblica Amministrazione.

10.2. Tutela dei dati personali: (D. lgs. 30.06.2003 n. 196)

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 e ss. del decreto legislativo.

10.3. Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, Responsabile Unico del Procedimento è: Ing. Giovanni Bacci tel. 0585-942171 – fax 0585-942184, e-mail:

utc@comune.fivizzano.ms.it

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Decreto Legislativo 163/2006; D.P.R. 207/2010; Legge 68/1999; Decreto Ministeriale 143/2013.

Il Dirigente
Ing. Giovanni Bacci